



Regolamento per l'utilizzo del laboratorio di informatica e la navigazione internet I.C. Pontecagnano S. Antonio

Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo gli alunni e i docenti dei gruppi impegnati.

Gli studenti della scuola potranno accedere al locale solo se accompagnati da un docente.

L'utilizzo delle attrezzature deve essere unicamente legato a scopi didattici.

L'utilizzo dei personal computer e delle attrezzature comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento.

Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Per la prevenzione degli incendi e il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Istituto.

La documentazione relativa a:

- a) regolamento
- b) orario settimanale del laboratorio
- c) registro firme e segnalazione

sono disponibili online sul sito della scuola.

In ottemperanza della dematerializzazione, per quanto concerne il registro, si adatterà il modulo digitale di **Google Form** disponibile nella sezione riservata area "Didattica"- "Laboratori" presente sul sito scolastico.

Ciascun Docente è tenuto al rispetto del prospetto orario settimanale e, accedendo al laboratorio, dovrà collegarsi al Registro on line con la propria Gmail e procedere alla compilazione del modulo.

I Docenti possono utilizzare, ulteriormente il laboratorio, nelle ore libere presenti nel prospetto orario settimanale, previa prenotazione sul sito scolastico nella pagina dedicata.

Il presente regolamento è inserito all'interno del PTOF e pertanto affisso all'albo della Scuola.



Norme generali di comportamento:

1. Il laboratorio è a disposizione di tutte le classi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.30.
2. Ogni insegnante è tenuto ad aprire e chiudere l'aula mediante richiesta diretta e riconsegna delle chiavi ai collaboratori scolastici. Non è ammessa la consegna delle chiavi agli alunni.
3. È compito del docente compilare dettagliatamente e in ogni parte l'apposito registro posto sul sito Istituzionale.
4. Sul registro devono essere annotati la classe, l'insegnante accompagnatore, gli strumenti utilizzati e le eventuali difficoltà riscontrate (mancanza di materiale, PC mal funzionanti..)
5. Ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione dei computer e all'iniziale verifica dell'integrità dei sistemi.
6. In laboratorio non è consentito consumare pasti di alcun tipo. Nell'eventualità della coincidenza con la ricreazione gli alunni sono obbligati a uscire dall'aula computer, consumare la propria merenda e rientrare a ricreazione ultimata.
7. All'uscita è cura del docente e degli alunni risistemare tastiere, mouse, sedie e quant'altro come sono stati trovati all'ingresso.
8. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer.
9. Gli alunni non dovranno mai essere lasciati ad operare da soli, senza la supervisione del docente accompagnatore.
10. È vietato modificare in alcun modo l'hardware e il software di sistema.
11. Non modificare né inserire password di sistema.
12. Non modificare le configurazioni del sistema operativo del PC (sfondi, colore...) se non necessario.
13. Inserire i propri file in cartelle personali, all'interno della cartella "Documenti" avendo cura di non cancellare documenti elaborati da altri utenti.
14. L'utente è tenuto a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet.
15. Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. In casi particolarmente gravi potranno essere ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti delle attrezzature.



16. Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura, in particolare la presenza di software illegale o la presenza di contenuti non idonei, va segnalata tempestivamente al responsabile del laboratorio o agli uffici di segreteria.
17. È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

Uso di internet

1. La ricerca su Internet e l'uso della posta elettronica sono destinate alle finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.
2. Tutte le macchine del laboratorio possono accedere a internet.
3. Gli alunni possono navigare su internet solo sotto la diretta sorveglianza del docente, il docente non solo è tenuto a verificare continuamente la navigazione ma è anche direttamente responsabile dell'utilizzo di internet da parte degli alunni cui ha dato la possibilità di collegarsi alla rete.
4. È compito dei docenti accompagnatori controllare i materiali scaricati dagli alunni durante la navigazione.
5. Per il controllo della navigazione è possibile utilizzare il software di rete didattica "Acer Classroom" in dotazione che permette, una volta indicati, restrizione di navigazione.

Utilizzo delle stampanti

1. La stampa di documenti da parte degli alunni deve avvenire dietro esplicita autorizzazione del docente.
2. Non è consentita la stampa di un numero elevato di pagine, o di lavori che prevedano un consumo particolarmente oneroso di inchiostro e carta.