

REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'USO DELLE RISORSE TECNOLOGICHE E DI RETE (P.U.A. POLITICA D'USO ACCETTABILE E SICURA DELLA SCUOLA) Approvato dal C.I. del 21/10/2014 delibera n.9

A LA POLICY D'ISTITUTO

La definizione della Policy dell'Istituzione spetta al dirigente scolastico che si avvale per questo compito del personale docente e ATA cui sono assegnati compiti specifici relativi all'infrastruttura tecnologica d'Istituto.

B I VANTAGGI DI INTERNET A SCUOLA

Il curricolo scolastico prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC.

Internet offre sia agli studenti sia agli insegnanti una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali con altri studenti.

L'Istituto si è dotato di strumentazione quanto più possibile adeguata all'aggiornamento delle metodologie didattiche e degli ambienti di apprendimento (potenziamento della dotazione di postazioni di computer e progressiva acquisto di LIM), assumendo un valore strumentale che va potenziato e che, contestualmente, prevede una variazione nell'atteggiamento mentale e di sicurezza nelle classi.

Dall'anno 2013-14 inoltre è stato adottato il Registro elettronico on line utilizzando la tecnologia del cloud computing. In tal modo internet diventa uno strumento di lavoro oltre ad una risorsa per il tempo libero, le attività scolastiche e sociali.

La scuola propone agli studenti e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione.

Per gli studenti e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto. Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale, la scuola ha cercato di prendere delle precauzioni limitando l'accesso ad internet.

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari insegnandone un uso accettabile e responsabile.

L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curricolo scolastico, l'età e la maturità degli studenti.

La rete è utilizzata quotidianamente dalla segreteria dell'Istituto per tutti gli adempimenti amministrativi.

C STRATEGIE DELLA SCUOLA PER GARANTIRE LA SICUREZZA DELLE TIC

Visti - il D.Lgs 196/2003

- il D.M. 305/2006 –

- il D.L. 9/02/2012 n. 5

Il presente documento persegue i seguenti obiettivi:

- tutelare l'utenza dell'istituto (studenti – docenti – famiglie - personale ATA) nell'accesso ad Internet;
- minimizzare la probabilità di accesso, comunicazione o modifiche non autorizzate alle informazioni sensibili;
- minimizzare le probabilità che i trattamenti dei dati sensibili siano modificati senza autorizzazione
- minimizzare l'appropriazione indebita o il danneggiamento o distruzione anche non voluta, delle attrezzature informatiche e/o degli archivi contenenti dati sensibili;

Le strategie da adottare sono:

- regolamentazione, tramite un orario settimanale, dell'utilizzo delle aule di informatica a cui gli alunni possono accedere solo se accompagnati dai docenti, i quali sono responsabili di quanto avviene nelle proprie ore di laboratorio;
- Regolamentazione dell'uso delle lavagne LIM e dei computer di classe
- utilizzo di password di sistema per attivare l'accensione dei computer (chiave d'accesso) ed il successivo accesso ad Internet;
- controllo del sistema informatico della scuola da parte di figure di sistema e di personale addetto (antivirus- defrag – pulitura disco - cronologia pag. web) al fine di prevenire e/o rimediare a possibili disfunzioni del hardware o del software;
- divieto di inserire file sul server o scaricare software non autorizzati;
- differenziazione del profilo di accesso con diversi livelli;
- utilizzo di un software antivirus aggiornato periodicamente;
- utilizzo di cd rom, dvd e pen drive personali previa autorizzazione del responsabile di livello;
- possibilità di utilizzare solo software autorizzati dalla scuola.

ACCERTAMENTO DEI RISCHI E VALUTAZIONE DEI CONTENUTI DI INTERNET

La scuola stabilisce una regolamentazione in merito a:

- accesso alle postazioni in rete della scuola dei diversi soggetti operanti nell'Istituto, quali il personale in servizio, gli allievi, eventuali soggetti esterni alla scuola (vedi seguito);
- accesso ai servizi resi disponibili sui computer in rete dei diversi soggetti operanti nell'Istituto (vedi Regolamento allegato);
- garanzie a tutela della privacy nell'uso degli strumenti tecnologici d'istituto in base al D.L.vo n. 196 del 30/06/03 al D.M. 305/2006 e al D.L. 9/02/2012 n. 5.

Per quello che riguarda gli studenti la scuola si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire l'accesso a materiale appropriato.

D NORME E LINEE GUIDA

Tutti gli utenti connessi ad internet devono aderire alla legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet.

Il sistema di accesso della scuola prevede l'uso di un filtro per evitare chat non moderate, gruppi di discussione o siti o pagine web non compatibili con la politica educativa della scuola (violenza, droghe, sesso, ecc...). Qualora si registrassero un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola, su valutazione dei responsabili di laboratorio e del dirigente scolastico, si assume il diritto di impedire l'accesso dell'utente ad Internet per un certo periodo di tempo.

Il Regolamento d'Istituto e il Patto di corresponsabilità con le famiglie renderanno nota la disciplina. Sarà cura dei docenti che utilizzano il laboratorio di informatica illustrare didatticamente agli alunni i contenuti della Politica d'Uso Accettabile delle TIC tenendo conto ovviamente della loro età, evidenziando le opportunità e i rischi connessi all'uso della comunicazione tecnologica.

TUTTI GLI UTENTI devono attenersi alle seguenti disposizioni:

- non utilizzare o installare software diverso da quello di cui la scuola è regolarmente dotata con licenza d'utilizzo
- non cambiare le impostazioni del PC e lo sfondo del desktop;
- non intasare il desktop; (salvare i lavori secondo le indicazioni del Regolamento dell'aula d'informatica);
- consultare solo siti web proposti dai docenti;
- non accedere mai a siti in cui viene chiesto un pagamento;
- non fornire mai informazioni personali quali nome, indirizzo di casa, numero di telefono o la scuola frequentata;
- non inviare a nessuno la propria foto;
- non comunicare a nessuno, per nessuna ragione, il numero di carta di credito o i dati bancari dei genitori;
- informare genitori o insegnanti nel caso fossero comparse informazioni o pagine che creano disagio;
- rispettare sempre tutti i vincoli di legge;
- rispettare le regole del buon comportamento in rete (netiquette).
- non manomettere o smontare elementi di hardware (mouse, stampanti...);

IN PARTICOLARE GLI STUDENTI dovranno prestare particolare attenzione a quanto segue:

- a) Mantenere segreti il nome, l'indirizzo, il telefono di casa, nonché il nome e l'indirizzo della scuola frequentata.
- b) Non inviare a nessuno fotografie personali o di altre persone.
- c) Chiedere all' insegnante il permesso di scaricare documenti da internet.
- d) Chiedere sempre il permesso prima di iscriversi a qualche concorso o prima di riferire l'indirizzo della scuola.
- e) Riferire all' insegnante se qualcuno invia immagini che infastidiscono. Non rispondere. Riferire immediatamente all' insegnante nel caso di ricezione di immagini o testi rientranti nelle categorie da escludere e sopra nominate.
- f) Ricordare che le persone incontrate su internet sono degli estranei; non sempre sono quello che dicono di essere.
- g) Se è consentito portare a scuola dischetti o CD-ROM, controllare che non contengano virus.
- h) Non caricare o copiare materiale da internet senza il permesso dell' insegnante.

REGOLE DI UTILIZZO DELLA RETE

Siti da escludere:

- siti che configurano interessi personali estranei all'attività scolastica

- siti che possano presagire contenuti contrari all'integrità morale, psicologica e fisica dei minori.

Operazioni permesse:

- ricerca motivata da esigenze didattiche su percorsi verificati e predisposti dall'insegnante
- ricerca motivata da esigenze di servizio per l'espletamento della funzione ricoperta ed al fine di ampliare e/o implementare settori ed aree di intervento dell'Istituto.
- partecipare a corsi on line organizzati dall'Amministrazione o da Enti autorizzati alla formazione (e-learning).

Operazioni vietate:

- utilizzo individuale e autonomo del mezzo informatico da PARTE DI MINORI.
- partecipazione a siti, forum, chat giovanili che prevedano un'iscrizione da parte del minore.
- download di files multimediali.
- l'utilizzo di prodotti o siti a pagamento anche in caso di fatturazione a carico dell'interessato.
- l'installazione di qualsiasi software da parte di Insegnanti ed Amministrativi (la norma è prevista anche dal regolamento delle aule di informatica); nel caso rivolgersi all'amministratore del sistema.

E GESTIONE DEL SITO WEB DELLA SCUOLA

La scuola gestisce le pagine del proprio sito, è sua cura garantire che il contenuto del sito sia accurato e appropriato. La scuola detiene i diritti d'autore dei documenti prodotti.

Le informazioni relative alle persone devono limitarsi a quelle strettamente necessarie all'attività.

- siti commerciali (fatte salve le esigenze di segreteria).
- siti di natura politica apertamente contrari ai valori sanciti dalla nostra Costituzione previo accordo e definizione di calendari e orari con l'amministrazione.
- contatti mirati e programmati con altre realtà scolastiche.
- download di materiale libero con l'esclusione di tutto il materiale multimediale non autorizzato e/o coperto da copyright.
- stampa di files necessari ai fini del lavoro didattico, di aggiornamento, organizzativo.
- utilizzo delle attrezzature informatiche per usi e fini privati.
- divulgazione e/o trasmissione di chiavi di accesso alle reti wireless e/o password di accesso ai computer agli alunni o a persone non dipendenti dall'Istituto.

Le fotografie degli studenti non verranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori. Il nome degli studenti non verrà allegato alle fotografie.

E' presente un'area riservata ai docenti con materiale di interesse specifico, cui si accede a mezzo di user name e password individuali.

F INFORMAZIONE SULLA POLITICA D'USO ACCETTABILE (PUA) DELLA SCUOLA

Le regole relative all'accesso ad internet saranno consultabili nel laboratorio di informatica. Ricordiamo che i docenti avranno cura di rendere edotti gli studenti sulla PUA

PERSONALE SCOLASTICO

Il personale scolastico avrà a disposizione copia della Politica d'Uso Accettabile della scuola. Sarà pertanto reso consapevole del fatto che l'utilizzo di internet verrà periodicamente monitorato dai responsabili secondo controlli gradualmente; in prima battuta si effettueranno controlli di plesso, poi di classe e solo successivamente più particolari.

GENITORI/TUTORI

I genitori verranno informati sulle possibilità di consultazione della PUA e verrà affissa all'albo e pubblicata sul sito della scuola.

STUDENTI

Gli studenti vengono informati dell'esistenza del seguente documento e formati a rispettare le norme e le linee guida di cui al punto D

LINEE GUIDA PER GLI INSEGNANTI

- Promuovere tra gli studenti della scuola la PUA e formare gli studenti sull'uso delle TIC secondo le linee della PUA e della sicurezza.
- Registrare l'accesso della classe ed i software utilizzati e l'eventuale accesso ad internet.
- Ricordare **agli studenti delle classi 3.0** di mantenere il riserbo sulle proprie credenziali di accesso (che sono individuali e riservate) alle applicazioni cloud utilizzate per la didattica (es. account google, altre app ad uso didattico) e di disconnettersi chiudendo la connessione alla fine della sessione di

lavoro su internet.

Il fine rimane prevenire usi arbitrari degli strumenti informatici e la lesione della riservatezza dei lavoratori. Tutto il personale scolastico sarà coinvolto nello sviluppo delle linee guida della Politica d'Uso Accettabile della scuola e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di internet come richiesto.

Il presente documento viene accettato nel Patto di corresponsabilità.

d) Ricordare agli studenti che la violazione consapevole della PUA della scuola comporta la temporanea o permanente sospensione dell'accesso ad internet.

e) Nel caso di invio di e-mail accertarsi che dietro l'indirizzo utilizzato per l'invio vi sia veramente la persona con cui si intende corrispondere.

Copia del presente documento viene pubblicata sul sito dell'Istituto.