



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO
ELEONORA PIMENTEL FONSECA



Unione europea
Fondo sociale europeo

Via Sandro Pertini, 54036
Pontecagnano Faiano (SA)
tel. 0819-257430



C.M. SAIC895002 - C.F. 95128590650

saic895002@istruzione.it - saic895002@pec.istruzione.it

www.icfonseca.edu.it

Codice CUP: I69J21005410006

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-169

I.C. - "E. PIMENTEL FONSECA" - Pontecagnano Faiano (SA)

Prot. 0001829 del 10/03/2022

VII-6 (Uscita)

CIG: Z3D3535C2C

Alla Prof.ssa PETOLICCHIO Carmela
ATTI
ALBO
Amministrazione Trasparente

Oggetto: LETTERA DI INCARICO ESPERTO INTERNO PROGETTISTA Progetto PON FESR "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-169.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto Comprensivo "Eleonora Pimentel Fonseca" di Pontecagnano Faiano (SA), Prof.ssa Antonietta Cembalo, Dirigente scolastico pro-tempore, nata a Battipaglia (SA) il 1° agosto 1966, codice fiscale CMBNNT66M41A717R, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "Eleonora Pimentel Fonseca" di Pontecagnano Faiano (SA);

PREMESSO CHE

1) L'Istituzione scolastica è assegnataria di fondi a valere sul **Progetto PON FESR "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della**

pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** - **Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169**, autorizzato con nota MI prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2.11.2021 destinata all'Istituzione scolastica denominata "Istituto Comprensivo Eleonora Pimentel Fonseca" di Pontecagnano Faiano (SA);

2) L'Istituzione scolastica ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale di un **ESPERTO INTERNO PROGETTISTA** per la realizzazione del Progetto di cui al punto 1;

Visto il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n 165 recante *"Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss mm.ii;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Viste le *"Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020"* Edizione ottobre 2020, introdotte dalla Nota MI prot. n. 29583 del 9.10.2020;

Visto l'Avviso pubblico *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*, prot. n. 28966 del 6.09.2021;

Vista la nota del MI Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2.11.2021 *"Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. **Autorizzazione progetto**" che costituisce formale autorizzazione alla realizzazione del progetto **Codice 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169 per la somma di € 64.025,83 – CUP I69J21005410006**;*

Vista la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e nota AOODGEFID/34815

del 02/08/2017;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera h) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, approvato con delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 13 dicembre 2021;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del 27 gennaio 2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

Vista la determina a contrarre (prot. n. 1219 del 14.02.2022) per l'affidamento degli incarichi di Progettista e di Collaudatore da individuare tra il **personale interno all'Istituzione scolastica**, per il Progetto PON FESR finalizzato alla trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - **Codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169**;

Visto l'avviso pubblico di selezione **personale interno all'Istituzione scolastica per il conferimento incarichi esperto progettista ed esperto collaudatore** PROGETTO PON FESR "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*" - Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169**", prot. n. 1220 del 14.02.2022;

Vista la convocazione della Commissione per l'esame delle candidature per l'individuazione dell'esperto interno progettista e dell'esperto interno collaudatore - Progetto PON FESR "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*" - Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169**", prot. n. 1419 del 22 febbraio 2022;

Visti i lavori effettuati dalla sopra citata Commissione;

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico relativo alla graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'esperto interno progettista, prot. n. 1453 del 23.02.2022;

Constatato che non sono pervenuti reclami avverso la stessa;

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico relativo alla graduatoria definitiva per l'individuazione dell'ESPERTO INTERNO PROGETTISTA per il Progetto PON FESR Codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-169**, prot. n. 1633 del 4.03.2022;

Visto che le attività previste per il PROGETTISTA hanno la copertura finanziaria come da Nota di autorizzazione del progetto del MI Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2.11.2021;

Visto che la Prof.ssa **Petolicchio Carmela**, individuata quale "**ESPERTO INTERNO PROGETTISTA**", in graduatoria definitiva al primo posto, non si trova in regime di incompatibilità da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto della presente nomina come da dichiarazione acquisita in data 10.03.2022 al prot. n. 1780 di questa Istituzione scolastica;

INCARICA

ART. 1

La Prof.ssa Carmela Petolicchio, individuata quale "**ESPERTO INTERNO PROGETTISTA**", in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento dei seguenti interventi (come richiesti nell'avviso pubblico di selezione prot. n. 1220 del 14.02.2022):

- Svolgere un sopralluogo approfondito degli /i edifici/locali destinatari delle attrezzature e stabilire tutti gli interventi da porre in atto;

- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida *“Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”* Edizione ottobre 2020, introdotte dalla Nota MI prot. n. 29583 del 9.10.2020;
- Gestire la piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per la parte di competenza;
- Provvedere alla compilazione on-line della gestione forniture; della compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR;
- Redigere la redazione e curare la pubblicazione di un accurato capitolato tecnico, con relativa indicazione della procedura telematica tra le seguenti: Ordine Diretto di Acquisto (ODA) / Trattativa diretta / Richiesta d’offerta (RDO) sulla piattaforma MEPA del sito Acquistinretepa.it e fornire tutto il supporto necessario alle ditte partecipanti qualora si presentassero eventuali modifiche ed integrazioni nelle forniture pre e post gara;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche riferite al piano PON FESR al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- Svolgere, durante i lavori, un monitoraggio della realizzazione delle attività con l’operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell’intervento;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta e i verbali delle attività.

ART. 2

L’Istituto scolastico, a fronte dell’attività personalmente ed effettivamente svolta, si impegna a corrispondere all’ESPERTO INTERNO PROGETTISTA un compenso orario di € 18,99 (diciotto/99), per un massimo di 33 ore di attività, che non potrà superare l’importo massimo complessivo previsto dal piano finanziario di € **640,25** (seicentoquaranta/25) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla normativa vigente.

Il pagamento avverrà a conclusione dell’assolvimento di tutti gli impegni contrattuali, con bonifico bancario, soltanto dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all’Istituzione scolastica.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attestano le attività svolte e l’impegno orario.

ART. 3

L’Istituzione Scolastica si impegna, altresì, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, a trattare i dati personali forniti dall’ESPERTO o acquisiti dalla Scuola per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

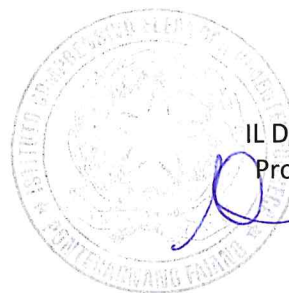
L'ESPERTO si obbliga inoltre a trattare con riservatezza i dati e le informazioni di cui verrà in possesso durante l'espletamento delle attività, di non divulgarli e di non utilizzarli per scopi diversi da quelli convenuti e funzionali all'espletamento dell'oggetto di cui al presente contratto.

La presente lettera di incarico è pubblicata sul sito web istituzionale www.icfonseca.edu.it :

- Albo on line;
- Sezione "PON FESR 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-169";
- Amministrazione Trasparente.

Pontecagnano Faiano, lì 10 marzo 2022

L'ESPERTO INTERNO PROGETTISTA
Prof.ssa Carmela Petolicchio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonietta Cembalo



